

K-148 「Access 応用 講習会」受講生募集

長野県南信工科短期大学校

業務管理などで使用するデータベースソフト Access の応用（実務で利用できる）を実際の操作を通して学ぶ講座です。「現在業務で使用していて内容を理解・変更・修正したい」、「新規に業務で使いたい」、「Access の仕組みをもっと理解したい」という方に適しています。

募集内容

- 1 対象者 Access の応用を学びたい方
- 2 前提条件 Access の基本機能をマスターされている方（基本機能をマスターしているとは、テーブル・クエリ・フォーム・レポートが作成できることなどです）または Excel のデータベース機能が理解できている方
- 3 定員 12 名
- 4 日程 令和 7 年 12 月 4 日（木）～12 月 5 日（金） 9:00～17:00 計 14 時間
- 5 講習内容 「Access の基礎」を簡単に復習し「リレーショナル・データベース」という考え方を学んだ上で Access の構成要素であるテーブル・クエリ・フォーム・レポートの各オブジェクトを、ウィザードは使わずに作成していきます。複数のテーブルに効率よくデータを入力するフォーム、複数テーブルのデータを一つのレポートで印刷する方法、テーブルを効率よく設計する方法などをマスターしていきます。
※使用するソフトは Access 2016 です。
 - ・ Access の全体像を把握する
 - ・ Excel データの取り込みと Access テーブルの作成
 - ・ リレーショナル・データベースの考え方、作成
 - ・ データを効率よく入力する方法
 - ・ 業務で役立つちょっとした小技
- 6 受講場所 南信工科短期大学校 講義棟 C-109 実験・研修室
- 7 講師 特定非営利活動法人オフィスロイヤル講師 土橋章宏 氏
- 8 テキスト 『よくわかる Microsoft Access2016 応用』FOM 出版 2,200 円（税込）
※希望者は申込書のテキスト注文欄に○を記入ください。
- 9 持ち物 筆記用具、昼食
- 10 必要経費 受講料 4,400 円 + テキスト代 2,200 円（税込）

受講申込み

- 1 募集締切 令和 7 年 10 月 30 日（木）
- 2 申込み方法 受講申込書を電子メール・FAX・郵送あるいは窓口直接持参してください。
電話での問合せは結構ですが、申込みはできませんのでご承知おきください。
- 3 受講者の決定と通知
 - ① 先着順とします。
 - ② 定員を超える応募があった場合は、県内の在職者を優先します。また、同一事業所からの複数受講については人数を調整していただくことがあります。
 - ③ 受講決定者には、受講決定通知を開講の概ね 2 週間前に郵送します。開講 1 週間前になっても受講に関する連絡のない場合にはお問合せ下さい。
 - ④ 定員を超える応募があつて受講できない方には、申込担当者にメール等で連絡致します。
 - ⑤ 応募が極端に少ない場合には、中止させていただくことがあります。
- 4 受講料の支払方法、その他
 - ① 受講料は、受講決定通知に同封される納付書により示された納期限までに納入してください。
 - ② キャンセルの場合、上記の納期限までに連絡がない場合には受講料をご負担いただきますのでご了承ください。また、テキスト代についてもご負担いただく場合があります。
 - ③ テキストは、講習会初日に受付で販売します。釣り銭のないよう現金をご準備ください。

（問合せ先）

長野県南信工科短期大学校 担当：小澤 〒399-4511 長野県上伊那郡南箕輪村 8304-190

[TEL] 0265 - 71 - 5051 [FAX] 0265 - 72 - 2064

[URL] <https://www.nanshinkotan.ac.jp/page/tocompany/skillup/>

※ 受講申込み専用電子メールアドレス → [E-mail] skill-nanshinkotan@pref.nagano.lg.jp