

K-147 「Access 基礎講習会」受講生募集

長野県南信工科短期大学校

業務管理などで使用するデータベースソフト Access の基礎（基本的な機能と使い方）を実際の操作を通して学ぶ講座です。「各種情報の集計や管理など Excel を使用したデータ処理から Access を使用したデータ処理に移行したい」と考えている方や「Access の仕組みを理解して少し変更したい」といった方に適しています。

募集内容

- 1 対象者 Access の基礎を学びたい方
- 2 前提条件 Excel の基本機能をマスターされている方（基本機能をマスターしているとは、データの入力・修正、行・列の削除、コピー・貼り付け、ファイルの保存・呼び出し、四則演算・合計・平均、セルの書式設定が自由にできる などです）
- 3 定員 12 名
- 4 日程 令和 7 年 11 月 13 日(木)～14 日(金) 9:00～17:00 計 14 時間
- 5 講習内容「データベースとは」という考え方を学んだ上で Access の構成要素であるテーブル・クエリ・フォーム・レポートの各オブジェクトを、ウィザードは使わずに作成していきます。手作りで各オブジェクトを作成していくことで Access の仕組みや基本操作をマスターしていきます。
※使用するソフトは Access 2016 です。
 - ・ Access の全体像を把握する
 - ・ Excel データの取り込みと Access テーブルの作成
 - ・ Access を構成する主なオブジェクトを作成する
 - ・ Access を使って簡単なデータベースの作成を行う
- 6 受講場所 南信工科短期大学校 講義棟 C-109 実験・研修室
- 7 講師 特定非営利活動法人オフィスロイヤル講師 土橋章宏 氏
- 8 テキスト 『よくわかる Microsoft Access2016 基礎』FOM 出版 2,200 円(税込)
※希望者は申込書テキスト注文欄に○を記入ください。
- 9 持ち物 筆記用具、昼食
- 10 必要経費 受講料 4,400 円 + テキスト代 2,200 円（税込）

受講申込み

- 1 募集締切 令和 7 年 10 月 16 日(木)
- 2 申込み方法 受講申込書を電子メール・FAX・郵送あるいは窓口に直接持参してください。
電話での問合せは結構ですが申込みはできませんので御承知おきください。
- 3 受講者の決定と通知
 - ① 先着順とします。
 - ② 定員を超える応募があった場合は、県内の在職者を優先します。また、同一事業所からの複数受講について人数を調整していただくことがあります。
 - ③ 受講決定者には、正式な受講決定通知を開講の概ね 2 週間前に郵送します。開講 1 週間前までに受講に関する連絡がない場合には、お問合せ下さい。
 - ④ 定員を超える応募があつて受講できない方には、申込担当者に電話等で連絡致します。
 - ⑤ 応募が極端に少ない場合には、中止させていただくことがあります。
- 4 受講料の支払方法、その他
 - ① 受講料は、受講決定通知に同封された納付書により示された納期限までに納入してください。
 - ② キャンセルの場合、上記の納期限までに連絡がない場合には受講料を御負担いただきますので御了承ください。 また、テキスト代についても御負担いただく場合があります。
 - ③ テキストは、講習会初日に受付にて販売します。釣り銭の無いように現金をご準備ください。

(問合せ先)

長野県南信工科短期大学校 担当：小澤 〒399-4511 長野県上伊那郡南箕輪村 8304-190

[TEL] 0265 - 71 - 5051 [FAX] 0265 - 72 - 2064

[URL] <https://www.nanshinkotan.ac.jp/page/tocompany/skillup/>

※ 受講申込み専用電子メールアドレス → [E-mail] skill-nanshinkotan@pref.nagano.lg.jp